

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2020 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
источников финансирования  
дефицита бюджета

Комитет по управлению  
имуществом Бабушкинского  
муниципального района

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Бюджет Бабушкинского МР  
Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2020
	ГРБС
по ОКПО	47868740
Глава по БК	071
по ОКТМО	19608000
по ОКЕИ	383

### Общие сведения

Комитет по управлению имуществом Бабушкинского муниципального района ИНН 3502001483

### Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Комитет по управлению имуществом Бабушкинского муниципального района (далее - Комитет) является отраслевым функциональным органом администрации Бабушкинского муниципального района (далее - администрация), наделенным полномочиями по решению вопросов в области имущественных и земельных отношений, связанных с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности Бабушкинского муниципального района. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о комитете по управлению имуществом, утвержденным решением Представительного Собрания Бабушкинского муниципального района от 18.09.2018 года № 209. В соответствии с распоряжениями Комитета от 05.02.2013 №16 «С наделением Комитета по управлению имуществом Бабушкинского муниципального района полномочиями администратора доходов районного бюджета Бабушкинского муниципального района», осуществляет полномочия администратора доходов районного бюджета. Комитет осуществляет следующие основные функции: 1) В области управления и распоряжения объектами муниципальной собственности района: - ведет Реестр объектов собственности Бабушкинского муниципального района ; - обеспечивает проведение и осуществление необходимых действий для государственной регистрации имущественных прав Бабушкинского муниципального района, перехода прав к (от) Бабушкинскому (го) району(а), а также государственной регистрации заключаемых договоров в соответствии с требованиями действующего законодательства; -

осуществляет функции продавца муниципального имущества, реализуемого в процессе приватизации; - в установленном порядке осуществляет оформление права муниципальной собственности на бесхозное имущество; - выступает арендодателем(ссудодателем) при передаче муниципального имущества и осуществляет все полномочия арендодателя(ссудодателя) в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Представительного Собрания, администрации и Главы Бабушкинского муниципального района; - осуществляет контроль за поступлением средств от приватизации, продажи, сдачи муниципального имущества, в т.ч. нежилых помещений и земельных участков в аренду, иных видов сделок с объектами муниципальной собственности района; - осуществляет контроль( в различных формах) за использованием по назначению и обеспечением сохранности муниципального имущества; - осуществляет контроль за перечислением в бюджет района части прибыли муниципальными предприятиями в порядке, установленном Положением об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Бабушкинского муниципального района; - осуществляет приватизацию муниципального имущества района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, и Положением о приватизации муниципального имущества Бабушкинского района; - разрабатывает Прогнозный план(программа) приватизации муниципального имущества, муниципальных предприятий района, организует и контролирует ее реализацию, утверждает решения об условиях приватизации движимого и недвижимого имущества - выполняет другие функции, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами Представительного Собрания и Главы Бабушкинского муниципального района; 2).В области осуществления в пределах своих полномочий государственной политики по урегулированию земельных отношений и проведению земельной реформы на уровне муниципального района: - осуществляет в соответствии с действующим законодательством управление, распоряжение земельными участками, находящимися в собственности района, и государственная собственность на которые не разграничена в установленных пределах; - осуществляет функции арендодателя и продавца земельных участков, находящихся в собственности района и государственная собственность на которые не разграничена, а также осуществляет все полномочия арендодателя и продавца в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Представительного Собрания, администрации и Главы Бабушкинского муниципального района; - осуществляет контроль за поступлением арендной платы за землю; - обеспечивает в установленном порядке проведение торгов, аукционов по продаже земельных участков, находящихся в собственности района и государственная собственность на которые не разграничена; - осуществляет иные функции и полномочия в области земельных отношений, возлагаемые на комитет в установленном порядке. Осуществляет

муниципальный земельный контроль на территории Бабушкинского района  
Сведения о количестве подведомственных учреждений отражены в форме  
0503161

## **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Сведения о результатах деятельности отражаются в форме 0503162.

## **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

Сведения об исполнении бюджета отражены в форме ( ф. 0503164).

## **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

Сведения о движении нефинансовых активов отражены в форме 0503168  
Уменьшение недвижимого имущества казны и непроизведенных активов в составе имущества казны Бабушкинского муниципального района связано с списанием из состава имущества казны квартир в многоквартирных домах, в отношении которых был осуществлен снос зданий по процедуре переселения из аварийного и ветхого жилья, передачей в собственность переселяемых граждан, приватизацией жилых помещений, передачей имущества на баланс муниципальных учреждений и предприятий, а также уточнением(уменьшением) кадастровой стоимости земельных участков в связи с изменением разрешенного использования данных земельных участков. Выбытие земельных участков связано в основном с продажей данных земельных участков. Увеличение недвижимого имущества казны Бабушкинского муниципального района связано с поступлением в казну в процессе разграничения имущества от Рослятинского сельского поселения сельских поселений Бабушкинское и Миньковское, а также неиспользуемого имущества от муниципальных учреждений с целью дальнейшей приватизации и регистрацией права на земельные участки под объектами недвижимости, находящимися в собственности района, а так же ликвидацией муниципальных учреждений. Полная информация по передаче имущества отражена в форме 0503125. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности отражены в форме 0503169. Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета отражены в форме (ф. 0503171); Сведения об остатках денежных средств на временном счете комитета по управлению имуществом отражены в форме (ф. 0503178).

## **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной**

## отчетности»

Ведение бухгалтерского учета в Комитете осуществляется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 г № 162н, а также в соответствии с Приказом Минфина России от 21.12.2012 №171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на 2013 и плановый период 2014 и 2015 годов». Бухгалтерский учет в Комитете автоматизирован. Для работы используется программный продукт: 1С Предприятие 8 «Бухгалтерия для бюджетных организаций» Перечень форм отчетности не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период в виду отсутствия числовых значений показателей: Сведения об изменении остатков валюты баланса отражены в форме (ф. 0503173); Сведения о результатах деятельности (ф. 0503162). Сведения с государственным (муниципальном) долге (ф. 0503172); Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175); Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166); Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167); Сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета отражаются в форме (ф. 0503163). Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296) Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества объектах незавершенного строительства (ф. 0503190). Расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам (ф.0503191) Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам (ф.0503192). Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям(ф.0503193). Таблица №1 Комитетом отдельно не заполнялись ввиду того, что основные положения, подлежащие отражению в таблице раскрыты в текстовой части Пояснительной записки. В таблице № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» подлежит отражению информация, которая характеризует результаты анализа исполнения текстовых статей закона (решения) о бюджете, имеющих отношение к деятельности субъекта бюджетной отчетности. По Комитету по управлению имуществом запрашиваемая информация отсутствует. Сведения подлежащие отражению в таблице № 4 «Сведения об особенностях ведения бюджетного учета» отражены в разделе 5 пояснительной записки. Комитетом по управлению имуществом соблюдаются требования бюджетного законодательства, требования по ведению бюджетного учета и составлению отчетности. Каких либо мероприятий Комитетом по данным вопросам не утверждалось. В связи с этим Таблица № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнялась. Информация с проведением инвентаризации недвижимого имущества казны отражается в Таблице № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» при наличии

расхождений. При проведении инвентаризации за 2019 год расхождений не выявлено, в связи с этим таблица №6 не заполнялась. В Таблице № 7 «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий» отражена информация за 2019 год о проведенных мероприятиях по контролю за соблюдением комитетом по управлению имуществом требований бюджетного законодательства, соблюдением финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также правильным ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности в субъекте бюджетной отчетности внешними контрольными органами

Руководитель



(подпись)

Руководитель планово-экономической службы

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)

*И.М. Сулейманов*

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

20 января 2020 г.

## Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля

Дата проверки	Наименование контрольного органа	Тема проверки	Результаты проверки	Меры по результатам проверки
1	2	3	4	5
14.03.2019	Контрольно-счетный отдел Представительного Собрания Бабушкинского муниципального района	Внешняя проверка бюджетной отчетности Комитета по управлению имуществом за 2018 год	Отмечено, что представленные для проведения внешней проверки формы отчетности соответствуют требованиям ст.264.1 БК РФ. Сделаны незначительные замечания по полноте отражаемой информации в ф 0503160, ф.0503169, ф.0503171, ф.0503174	Принять меры по устранению неточностей в отчете, не допускать неэффективного использования средств.