



ГЛАВА БАБУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2022 г.

№ 18

с.им. Бабушкина

### **Об утверждении Положения о Межведомственной комиссии (антикризисном штабе) по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Бабушкинском муниципальном районе**

В целях оперативного принятия мер и повышения эффективности взаимодействия деятельности органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления района, организаций района по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры, руководствуясь Уставом Бабушкинского муниципального района Вологодской области

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Межведомственную комиссию (антикризисный штаб) по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Бабушкинском районе.

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии (антикризисном штабе) по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Бабушкинском районе, согласно приложению №1.

3. Утвердить состав Межведомственной комиссии (антикризисного штаба) по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Бабушкинском районе, согласно приложению № 2;

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Бабушкинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления социально-экономического развития, сельского хозяйства и торговли Бабушкинского муниципального администрации района.

Глава района



Т.С. Жирохова

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением главы Бабушкинского  
муниципального района  
от 17.03.2022 № 18  
(приложение 1)

**Положение**  
**о Межведомственной комиссии (антикризисном штабе)**  
**по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности**  
**в Бабушкинском муниципальном районе**  
**(далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок деятельности Межведомственной комиссии (антикризисного штаба) по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Бабушкинском муниципальном районе (далее - Межведомственная комиссия).

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи Межведомственной комиссии**

Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

2.1. анализ социально-экономической ситуации в районе, выявление потенциальных угроз снижения объемов производства, доходов населения и роста безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры.

2.2. выработка согласованных и оперативных мер по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском муниципальном районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры.

2.3. выработка предложений по повышению эффективности взаимодействия деятельности органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления района, организаций по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском муниципальном районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры.

**3. Полномочия Межведомственной комиссии**

Для реализации возложенных на нее задач Межведомственная комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1. рассмотрение информации, результатов мониторинга социально-экономической ситуации в районе в целом, в разрезе сельских поселений района, в реальном секторе экономики района, ситуации на рынке труда и по отдельным проблемным вопросам социальной сферы, органов местного самоуправления района, организаций района;

3.2. рассмотрение предложений органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления района, организаций района о повышении эффективности взаимодействия деятельности органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления района, организаций и мерах по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском муниципальном районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры.

3.3. принятие решений по вопросам повышения эффективности взаимодействия деятельности органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления района, организаций и мер по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском муниципальном районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры.

3.4. осуществление контроля за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссией.

#### **4. Права Межведомственной комиссии**

Межведомственная комиссия вправе:

4.1. запрашивать и получать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти на территории района, сельских поселений района, организаций района информацию для рассмотрения вынесенных на заседание Межведомственной комиссии вопросов, относящихся к компетенции Межведомственной комиссии в установленном законодательстве порядке;

4.2. заслушивать на заседаниях Межведомственной комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти на территории района, органов местного самоуправления района, организаций района, не входящих в состав Межведомственной комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции;

4.3. вносить в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти на территории района, органы местного самоуправления района предложения и рекомендации по вопросам в соответствии с полномочиями Межведомственной комиссии;

4.4. взаимодействовать с органами исполнительной государственной власти области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления района, организациями;

4.5. давать обязательные для исполнения поручения представителям органов местного самоуправления по вопросам, в соответствии с полномочиями Межведомственной комиссии.

## **5. Состав комиссии и организация работы Межведомственной комиссии**

5.1 Состав Комиссии утверждается постановлением главы Бабушкинского муниципального района.

5.2 Председателем Комиссии является Глава Бабушкинского муниципального района и руководит деятельностью комиссии, распределяет обязанности между ее членами, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, и время его проведения, утверждает повестку дня очередного заседания Межведомственной комиссии. В период между заседаниями дает поручения комиссии и проверяет их исполнение. В отсутствие председателя Межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

5.3. Секретарь комиссии:

разрабатывает проекты планов работы и постановлений комиссии;  
ведет рабочую документацию комиссии, оповещает ее членов и приглашенных лиц о сроках проведения заседаний и рассматриваемых вопросах;  
организует работу Межведомственной комиссии;

формирует повестку дня заседания Межведомственной комиссии с учетом предложений членов Межведомственной комиссии, обеспечивает своевременное направление членам Межведомственной комиссии повестки дня заседания Межведомственной комиссии;

своевременно направляет для ознакомления членам Межведомственной комиссии документы, представленные для рассмотрения;

созывает заседание Межведомственной комиссии по согласованию с председателем Межведомственной комиссии;

фиксирует результаты обсуждения по вопросам повестки дня заседания Межведомственной комиссии и оформляет протокол заседания Межведомственной комиссии;

обеспечивает направление членам Межведомственной комиссии подписанного протокола заседания Межведомственной комиссии;

ведет архив документов, связанных с деятельностью Межведомственной комиссии.

Секретарь Межведомственной комиссии участвует в заседаниях Межведомственной комиссии с правом голоса.

5.4. Члены комиссии:

участвуют в заседаниях Межведомственной комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Межведомственной комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Межведомственной комиссии;

направляют письменные предложения по вопросам повестки дня заседания Межведомственной комиссии в случае невозможности участия в предстоящем заседании по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь) секретарю Межведомственной комиссии;

вносят председателю Межведомственной комиссии или его заместителю предложения в повестку дня заседания Межведомственной комиссии; вносят председателю Межведомственной комиссии или его заместителю предложения о принятии мер и повышении эффективности взаимодействия деятельности органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления района, организаций по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском муниципальном районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры;

направляют письменные предложения о принятии мер и повышении эффективности взаимодействия деятельности органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления района, организаций района по преодолению (минимизации) негативных тенденций в экономике и социальной сфере в Бабушкинском муниципальном районе, следствием которых является снижение объемов производства, доходов населения и рост безработицы в период влияния на них неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры в случае невозможности участия в предстоящем заседании по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь) секретарю Межведомственной комиссии;

представляют секретарю Межведомственной комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии; участвуют в обсуждении рассматриваемых Межведомственной комиссией вопросов и выработке по ним решений.

Члены Межведомственной комиссии не вправе делегировать свои полномочия с правом участия в голосовании своим представителям.

## **6. Заседание Межведомственной комиссии и порядок ее деятельности**

6.1 Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2 Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Межведомственной комиссии.

6.3 При проведении внепланового (внеочередного) заседания Межведомственной комиссии материалы предоставляются к началу его проведения или сроку, установленному председателем комиссии, а в случае его отсутствия или по поручению председателя Межведомственной комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя комиссии).

Повестку дня заседания Межведомственной комиссии готовит секретарь комиссии и утверждает председатель Межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия или по поручению председателя Межведомственной комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя комиссии).

6.4 Решения Межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины

членов Межведомственной комиссии, присутствующих на заседании Межведомственной комиссии.

При равенстве голосов членов Межведомственной комиссии голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии является решающим.

6.5. Решения Межведомственной комиссии оформляются в виде протоколов заседания Межведомственной комиссии, который подписываются председателем Межведомственной комиссии на заседании Межведомственной комиссии и секретарем комиссии.

Протокол заседания комиссии ведется секретарем Межведомственной комиссии и оформляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания на листах бумаги формата А4. При оформлении первого листа протокола используется общий бланк организации.

Протокол заседания Межведомственной комиссии подлежит опубликованию на сайте Администрации Бабушкинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.6. Документационное и организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии возлагается на Управление социально-экономического развития, сельского хозяйства и торговли администрации Бабушкинского муниципального района.

6.7. Решения Межведомственной Комиссии, принимаемые на заседании, в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех организаций в части их касающейся и исполняются в срок с момента принятия.

**Состав**  
**Межведомственной комиссии (антикризисного штаба) по обеспечению**  
**устойчивого развития экономики и социальной стабильности в**  
**Бабушкинском муниципальном районе**  
**(далее – Межведомственная комиссия)**

Жирохова Татьяна Сергеевна	- глава Бабушкинского муниципального района, председатель Межведомственной комиссии;
Холмогоров Николай Викторович	- руководитель администрации Бабушкинского муниципального района, заместитель председателя Межведомственной комиссии;
Шишебарова Ирина Николаевна	- секретарь Межведомственной комиссии; референт Представительного Собрания Бабушкинского муниципального района;
<b>Члены комиссии:</b>	
Андреева Нина Алексеевна	- заместитель руководителя администрации района, начальник Финансового управления Бабушкинского муниципального района;
Бахарева Татьяна Анатольевна	- главный редактор АНО «Районная газета «ЗНАМЯ» (по согласованию);
Долговская Людмила Васильевна	- начальник управления по культуре, спорту, туризму и молодёжной политике администрации Бабушкинского муниципального района;
Евдокимова Ирина Михайловна	- начальник комитета по управлению имуществом Бабушкинского муниципального района;

Едемская Людмила Васильевна	- заведующий юридическим отделом администрации Бабушкинского муниципального района;
Котова Ирина Юрьевна	- руководитель межрайонной инспекции ФНС России № 7 по Вологодской области (по согласованию);
Метеньканич Екатерина Игоревна	- заместитель руководителя администрации района, заведующий отделом организационно-контрольной и кадровой работы администрации Бабушкинского муниципального района;
Мишарина Анна Валентиновна	-и.о. начальника Управления образования Бабушкинского муниципального района;
Попова Наталья Николаевна	- начальник Управления социально-экономического развития, сельского хозяйства и торговли Бабушкинского муниципального администрации района;
Филин Алексей Васильевич	- заведующий отделом по мобилизационной подготовке, и делам ГО и ЧС администрации Бабушкинского муниципального района;
Черницына Любовь Олеговна	- начальник отделения КУ ВО «Центр занятости Вологодской области» по Бабушкинскому району (по согласованию);
Шеменюк Раиса Аркадьевна	- директор БУ СО ВО «КЦСОН Бабушкинского района» (по согласованию).